

---

## **Regulamin rekrutacji uczestników na szkolenie JAK PRZYGOTOWAĆ SIĘ DO WSPÓŁPRACY Z CUS?**

Szkolenie organizowane jest w ramach realizacji projektu „Wzmocnienie Kompetencji – Strategia partycypacji w lokalnym rozwoju usług społecznych” finansowanego w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich Nowe FIO na lata 2021-2030.

### **§ 1**

#### **Uczestnicy szkolenia**

1. Uczestnikami szkolenia mogą zostać przedstawiciele organizacji pozarządowych, których działalność związana jest z realizacją usług społecznych z terenu województwa lubelskiego (maksymalnie 30 osób) oraz przedstawiciele CUS lub JST zainteresowanych założeniem CUS z terenu województwa lubelskiego (maksymalnie 10 osób).
2. Udział w szkoleniu umożliwia uczestnikowi ewentualne ubieganie się o zatrudnienie w charakterze eksperta testującego Strategię Partycypacji podczas kolejnego etapu realizacji Projektu.
3. Pierwszeństwo do uczestnictwa w szkoleniu mają przedstawiciele organizacji pozarządowych, które prowadzą takie jednostki jak centra i kluby integracji społecznej z terenu województwa lubelskiego.
4. Szkolenia są realizowane zgodnie z zasadami polityki równych szans - mogą w nich uczestniczyć osoby bez względu na wiek, płeć, stopień niepełnosprawności.
5. Uczestnik ponosi odpowiedzialność karną określoną w art. 286 Kodeksu karnego za umyślne podanie nieprawdziwych informacji w dokumentach składanych na potrzeby projektu.

### **§ 2**

#### **Zasady rekrutacji**

1. Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu, spełniające podstawowy warunek uczestnictwa wymieniony w § 1 pkt 1 niniejszego regulaminu, zobowiązane są wypełnić formularz zgłoszeniowy online.
2. Formularz zgłoszeniowy jest dostępny na stronie <https://cusy.pl/>
3. Zgłoszenia na szkolenia będą przyjmowane do dnia 26.10.2021 roku. Zgłoszenia, które wpłyną po tym terminie, będą rejestrowane na liście rezerwowej.
4. Na spotkanie może zgłosić się maksymalnie trzech przedstawicieli z jednej instytucji/organizacji.
5. W przypadku ilości zgłoszeń przekraczającej liczbę miejsc, na szkolenie zostaną zakwalifikowane osoby zgodnie z kolejnością zgłoszeń, zachowując proporcje wskazane w § 1 pkt 1, tj. 30 przedstawicieli organizacji pozarządowych, 10 przedstawicieli JST.
6. W przypadku wyczerpania liczby wolnych miejsc przed dniem zakończenia procesu rekrutacji, zgłoszenia będą rejestrowane na liście rezerwowej.
7. O zakwalifikowaniu się na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń oraz spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych.
8. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w spotkaniu zostanie ostatecznie zamknięta na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
9. Uczestnicy zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu na szkolenie drogą elektroniczną.

- 
10. Rezygnacja ze szkolenia następuje poprzez przekazanie informacji drogą e-mail na adres [obserwatorium@fundajakiscis.pl](mailto:obserwatorium@fundajakiscis.pl) wraz z uzasadnieniem. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia rezygnacji nie później niż 5 dni przed jego rozpoczęciem. Jeżeli rezygnacja nastąpi w krótszym terminie, uczestnik zobowiązany jest do wskazania do udziału w szkoleniu innej osoby spełniającej warunki udziału w szkoleniu.

### § 3

#### Zasady udziału w szkoleniu i obowiązki uczestnika

1. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma bezpłatnie zestaw materiałów piśmienniczych, zeszyt edukacyjny oraz wyżywienie w trakcie szkolenia.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
  - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w szkoleniu,
  - b) potwierdzenia obecności na szkoleniu własnoręcznym podpisem na liście obecności,
  - c) potwierdzenia odbioru posiłków, materiałów piśmienniczych i zeszytów edukacyjnych,
  - d) wypełnienia niezbędnych dokumentów związanych z uczestnictwem w szkoleniu.

### § 4

#### Informacje ogólne

1. Organizatorem szkolenia jest Fundacja Konwent Klubów i Centrów Integracji Społecznej z siedzibą w Janowie Lubelskim, ul. Wiejska 3.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich Nowe FIO na lata 2021-2030.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.